

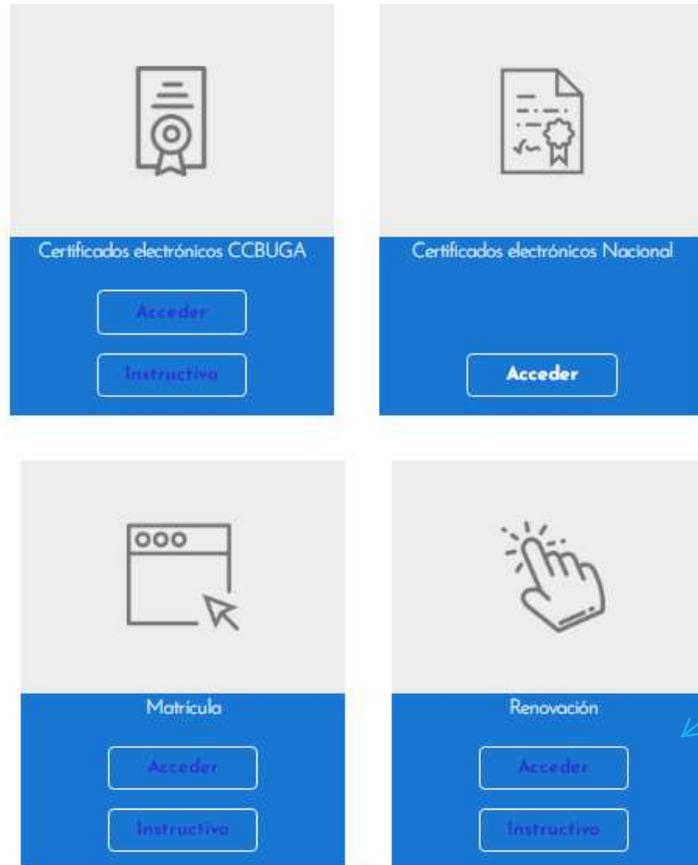
**INSTRUCTIVO
RENOVACIÓN**



**Cámara de
Comercio
de Buga**
Impulsando el progreso

PASO 1

INGRESO AL SISTEMA



Ingrese al portal de servicios en línea de www.ccbuga.org.co/servicios-en-linea

En el menú de servicios, ubique la opción de **Renovación** y presione el botón de **Acceder**.

PASO 2

INGRESO AL SISTEMA

Confecámaras
Red de Cámaras de Comercio

Acceso al Sistema Integrado de Información

Cámara de Comercio de Buga
Impulsando el progreso

Correo Electrónico / Usuario (*)

Correo electrónico / Usuario

Identificación (*) ?

Identificación

Clave (*)

Clave

[¿Olvidó la contraseña?](#)

Ingresar

Si aún no está inscrito (registrado), por favor oprima el botón "REGISTRARSE" para realizar su solicitud de registro.

Registrarse

Si usted ha realizado trámites en nuestro sistema de información, presione el botón de **Ingresar** usando sus credenciales de acceso.

En caso de no poseer cuenta de acceso al sistema, presione el botón de **Registrarse**.

Puede descargar el manual de creación de usuario público haciendo click [aquí](#).

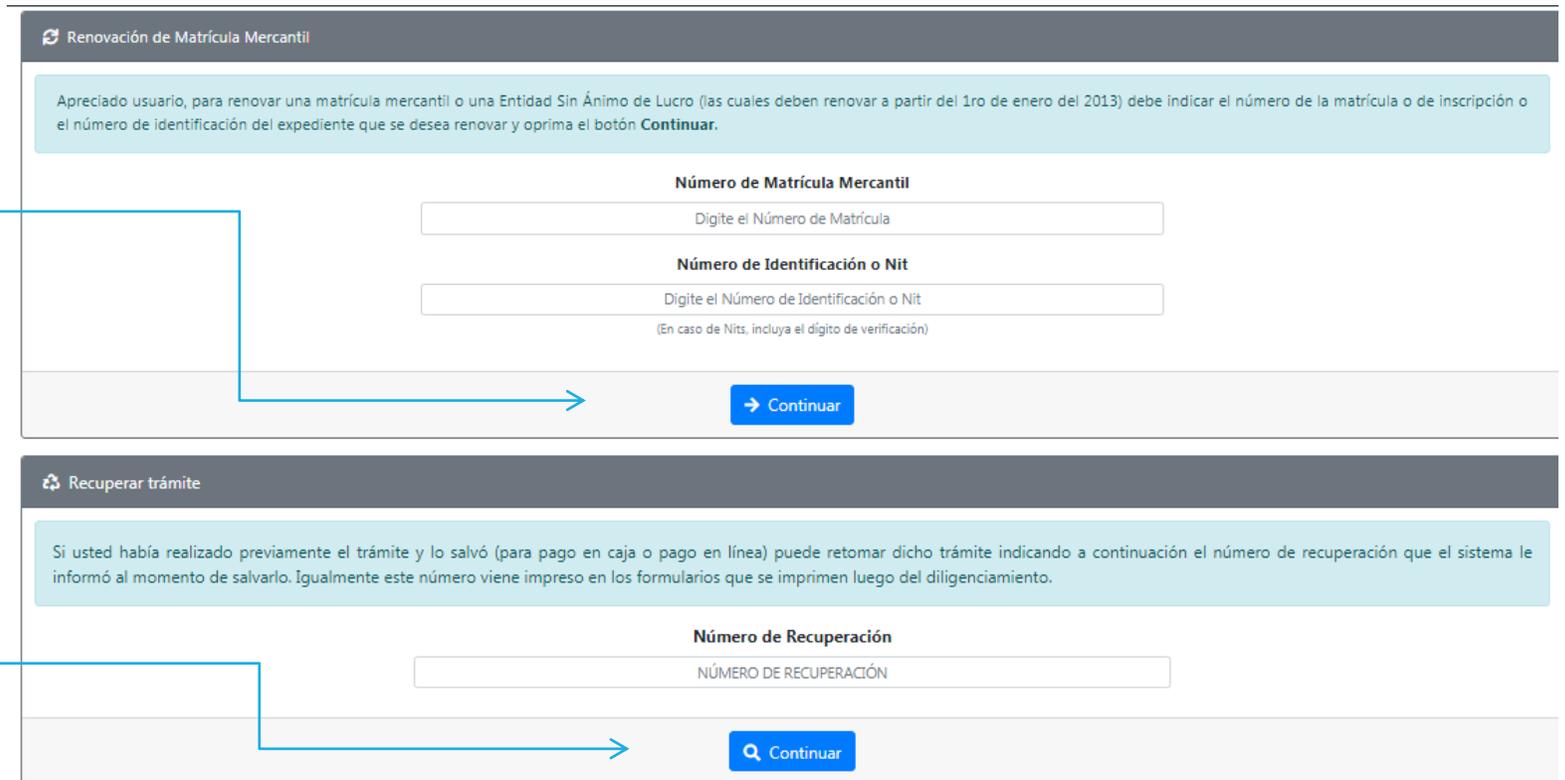
Debe tener presente que el registro en el portal debe ser el propietario o del representante legal ya que el sistema validará los datos para la firma electrónica.

PASO 3

INDIQUE EL DATO A BUSCAR

En alguno de los dos campos dispuestos, busque la empresa por número de matrícula o número de identificación y presione el botón de **continuar**.

En la parte inferior el sistema también dispone de la opción de buscar por número de recuperación, este es un código que genera el sistema en el formulario cuando ya ha iniciado el proceso de renovación.



Renovación de Matrícula Mercantil

Apreciado usuario, para renovar una matrícula mercantil o una Entidad Sin Ánimo de Lucro (las cuales deben renovar a partir del 1ro de enero del 2013) debe indicar el número de la matrícula o de inscripción o el número de identificación del expediente que se desea renovar y oprima el botón **Continuar**.

Número de Matrícula Mercantil
Digite el Número de Matrícula

Número de Identificación o Nit
Digite el Número de Identificación o Nit
(En caso de Nits, incluya el dígito de verificación)

Continuar

Recuperar trámite

Si usted había realizado previamente el trámite y lo salvó (para pago en caja o pago en línea) puede retomar dicho trámite indicando a continuación el número de recuperación que el sistema le informó al momento de salvarlo. Igualmente este número viene impreso en los formularios que se imprimen luego del diligenciamiento.

Número de Recuperación
NÚMERO DE RECUPERACIÓN

Continuar

PASO 4

MENSAJE INFORMATIVO



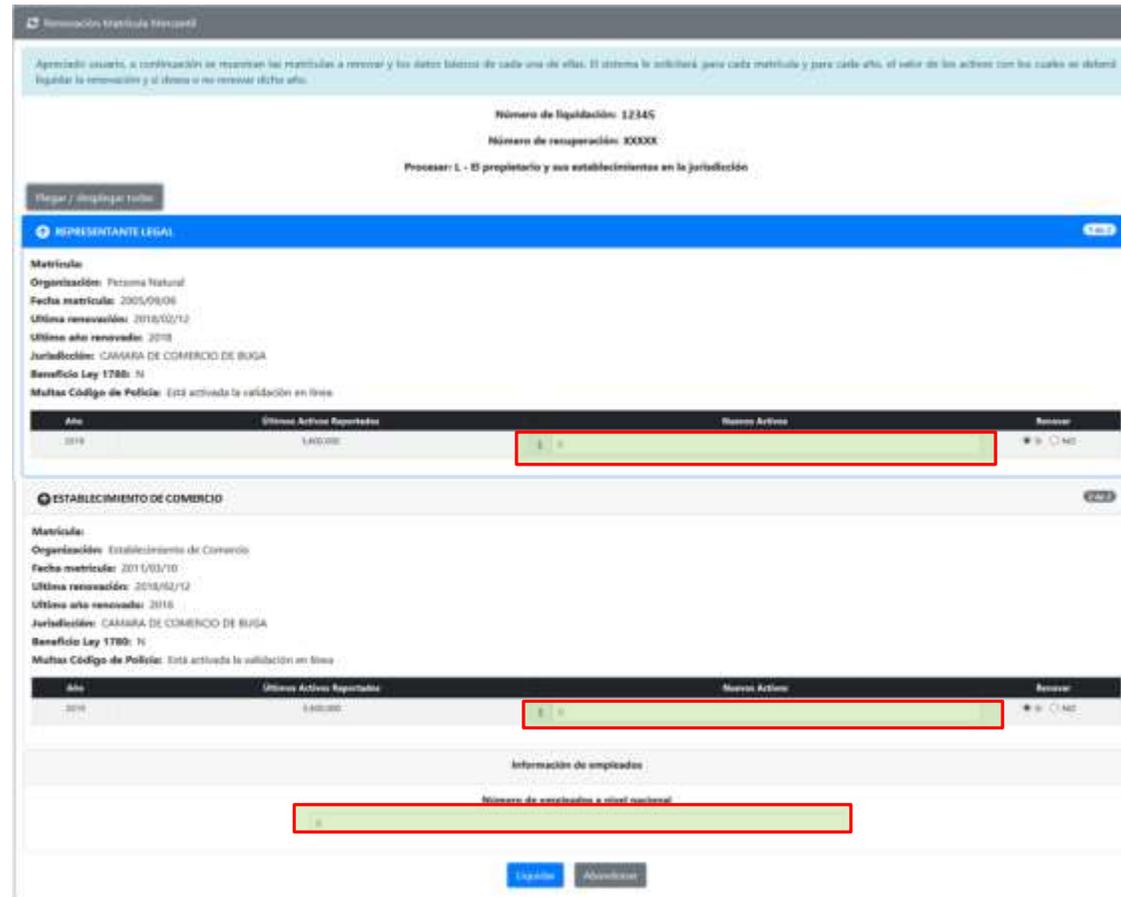
El sistema le retornará un mensaje informativo el cual indica que para poder realizar la renovación totalmente virtual debe ser el representante legal; de lo contrario podrá diligenciar los formularios en el portal y el pago realizarlo de manera presencial en las oficinas de la Cámara de Comercio de Buga o en la jurisdicción.

PASO 5

INICIO DE LIQUIDACION

Debe proceder a indicar los activos de la persona y del establecimiento y el número de empleados con los que desea renovar, posteriormente presione el botón de **Liquidar**.

IMPORTANTE: En caso de hacer disminución de activos el sistema le solicitará un soporte de dicha disminución, por lo cual deberá cargar el estado de situación financiera y el estado de resultado integral con corte al 31 de diciembre del año inmediatamente anterior y esté debe estar firmado por el contador con la fotocopia de la tarjeta profesional.



Renovación Matrícula Mercantil

Agenariado usuario, a continuación se muestran los rendimientos a renovar y los datos básicos de cada una de ellas. El sistema le solicitará para cada matrícula y para cada año, el valor de los activos con los cuales se desea liquidar la renovación y si desea o no renovar dicho año.

Número de liquidación: 12345
Número de recuperación: 10000
Proceso: L - El propietario y sus establecimientos en la jurisdicción

[Regresar / desplegar todo]

REPRESENTANTE LEGAL

Matrícula:
Organización: Persona Natural
Fecha matrícula: 2005/09/08
Última renovación: 2018/02/12
Último año renovado: 2018
Jurisdicción: CAMARA DE COMERCIO DE BUGA
Beneficio Ley 1780: N
Multas Código de Policía: Esta activada la validación en línea

Año	Últimos Activos Reportados	Nuevos Activos	Renovar
2018	1.000.000	0	[X] [N] [SI] [NO]

ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO

Matrícula:
Organización: Establecimiento de Comercio
Fecha matrícula: 2011/03/10
Última renovación: 2018/02/12
Último año renovado: 2018
Jurisdicción: CAMARA DE COMERCIO DE BUGA
Beneficio Ley 1780: N
Multas Código de Policía: Esta activada la validación en línea

Año	Últimos Activos Reportados	Nuevos Activos	Renovar
2018	5.000.000	0	[X] [N] [SI] [NO]

Información de empleados

Número de empleados a nivel nacional: 0

[Liquidar] [Actualizar]

PASO 6

DILIGENCIE LOS FORMULARIOS

El sistema automáticamente le genera la liquidación de los derechos de renovación, y le asigna un número de recuperación en caso de que llegue a salir del sistema y tenga que retomar de nuevo el trámite.

Renovación Matrícula Mercantil - Liquidación

1. DATOS GENERALES DEL TRÁMITE Y LIQUIDACIÓN

Verifique atentamente la liquidación realizada, si está de acuerdo con ella proceda a diligenciar como se indica en la parte inferior de esta pantalla, los formularios para cada una de las matrículas. Cuando haya terminado la diligencia de los formularios, seleccione la forma de pago que desea utilizar, ya sea PAGAR EN CASH o PAGO EN LINEA o ABANDONE la transacción si lo prefiere.

No. de recuperación del trámite: **NUMERO DE RECUPERACION**
 Liquidación: 123456
 Estado: Liquidada en proceso
 Renovar para cancelar: NO

Servicio	Nombre	Matricula	Año	Cant	Base	Valor
01020201	RENOVACION PERSONA NATURAL Y SOCIEDAD PRINCIPAL	07-0000	2019	1	\$6,000,000	\$107,000
01020202	RENOVACION ESTABLEC. COMERCIO-PRAL. HERSD. C.C.F.	07-0000	2019	1	\$6,000,000	\$81,000
01050136	FORMULARIOS PREIMPRESOS			1	-\$0	\$5,800

Valor Bruto: \$223,800
 Valor IVA: \$0
 Total: \$223,800

2. DILIGENCIAMIENTO E IMPRESIÓN DE FORMULARIOS

Apoyado con esta, al aceptar la liquidación y decidir continuar con el proceso, deberá generar los formularios para cada una de las matrículas o inscripciones involucradas, para hacerlo sele el botón FORMULARIO que aparece al final de cada uno de ellos.

Matricula	Nombre	A/Inici	A/Final	Estado	Capturar	PDF
07-0000	REPRESENTANTE LEGAL	2019	2019	Pendiente	Formulario	
07-0000	ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO	2019	2019	Pendiente	Formulario	

3. OPCIONES DISPONIBLES

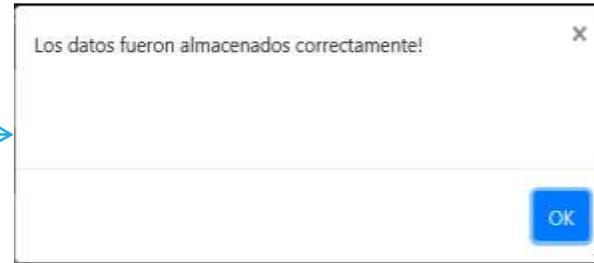
Modificar Liquidación | Abandonar Trámite

El siguiente paso es el proceso de diligenciamiento de los formularios de la persona y establecimiento de comercio.

PASO 7

INICIO DE FIRMA ELECTRONICA

Una vez actualizada toda la información de los formularios de renovación, el sistema le genera un mensaje de confirmación.



2. DISEÑAMIENTO E IMPRESIÓN DE FORMULARIOS

Apreciado usuario, al aceptar la legislación y desear continuar con el proceso, deberá guardar los formularios para cada una de las actividades e inscripciones requeridas, para hacerlo siga el proceso **FORMULARIO** que aparece al frente de cada una de ellas.

Materia	Nombre	A/Fin	A/Inicio	Estado	Capturar	PDF
37-0000	NOVEDADE DEL COMERCIANTE	2018	2019	Cadastrado	Formulario	Ver
37-0000	DROGUARIA	2018	2019	Cadastrado	Formulario	Ver

3. NÚMERO DE RECUPERACIÓN

Usted puede pagar en forma electrónica (según los medios de pago definidos por la Cámara de Comercio) o en las oficinas de bancos y Corresponsales Bancarios, de tener que desplazarse a ninguno de los puntos para realizar el pago y la radicación del trámite. Si puede, si lo desea, accese a una de nuestras redes y chat al clic.

4OBTTV

4. OPCIONES DISPONIBLES

- Pagar en la cámara de comercio
- Firma Electrónica**
- Modificar legislación
- Atenderme trámite

Si el sistema valida toda la información y no detecta ninguna inconsistencia, puede continuar con el trámite. Tome nota del número de recuperación que le asigna el sistema.

Clic en **FIRMA ELECTRONICA**

PASO 8

FIRMA ELECTRONICA

Proceso de firmado electrónico

Número de recuperación	Número de liquidación
408TV	135400
Fecha	Tipo de trámite
20191120	renovaciónmatricula

FORMULARIO DE RENOVACION DE PERSONA NATURAL

FORMULARIO DE RENOVACION DE ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO

Confirme a continuación los datos de la persona que firmará el trámite.

Número de identificación	Correo electrónico
Primer apellido	Segundo apellido
Primer nombre	Segundo nombre
Celular	Segundo apellido
Dirección	
Dirección	

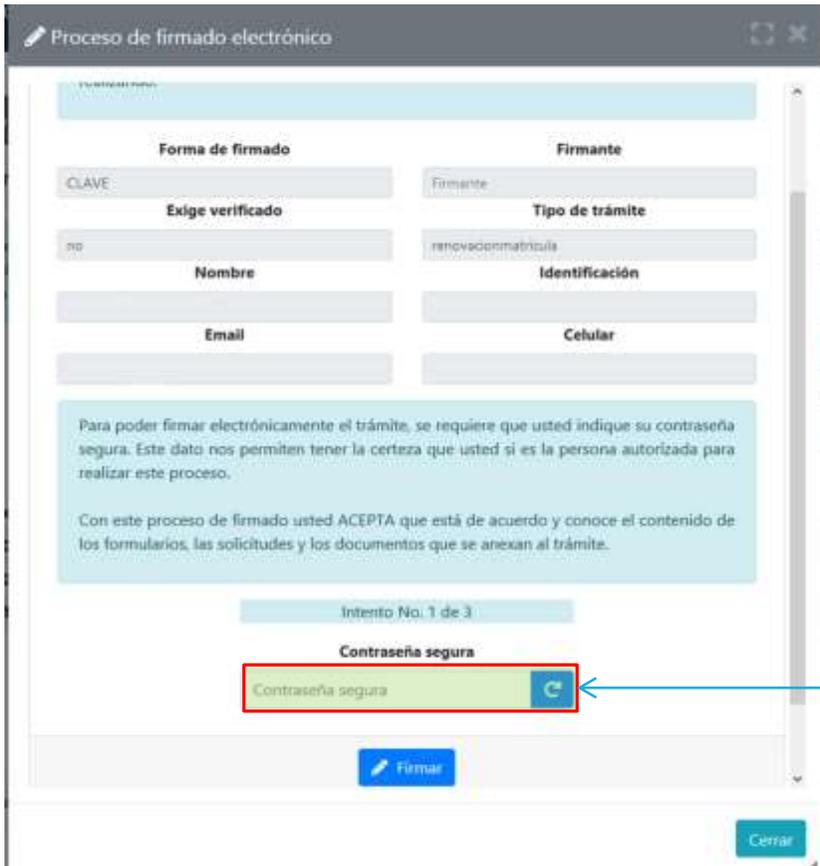
Quando el usuario es el representante, verifique los datos del formulario y presione el botón de **Estoy de acuerdo y acepto**.

×Por favor confirme el correo electrónico. Le solicitamos la confirmación pues debemos asegurarnos que el correo asociado con el usuario y al que llegarán los soportes es el correcto.

Digite el correo electrónico con el cual inicio sesión para confirmar el envío de los soportes de la renovación

PASO 9

FIRMA ELECTRONICA



Proceso de firmado electrónico

Forma de firmado

CLAVE

Exige verificado

no

Nombre

Email

Firmante

Firmante

Tipo de trámite

renovacionmatricula

Identificación

Celular

Para poder firmar electrónicamente el trámite, se requiere que usted indique su contraseña segura. Este dato nos permiten tener la certeza que usted si es la persona autorizada para realizar este proceso.

Con este proceso de firmado usted ACEPTA que está de acuerdo y conoce el contenido de los formularios, las solicitudes y los documentos que se anexan al trámite.

Intento No. 1 de 3

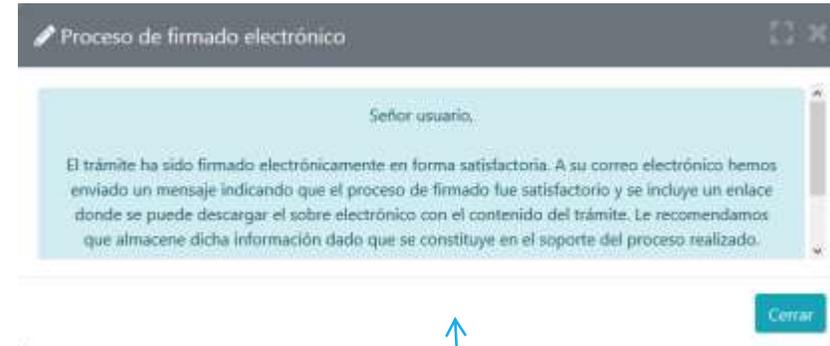
Contraseña segura

Contraseña segura

Firmar

Cerrar

En este campo digite la misma contraseña con la cual inició sesión en el sistema y presione el botón **Firmar**.



Proceso de firmado electrónico

Señor usuario,

El trámite ha sido firmado electrónicamente en forma satisfactoria. A su correo electrónico hemos enviado un mensaje indicando que el proceso de firmado fue satisfactorio y se incluye un enlace donde se puede descargar el sobre electrónico con el contenido del trámite. Le recomendamos que almacene dicha información dado que se constituye en el soporte del proceso realizado.

Cerrar

Si la contraseña es la correcta, el sistema le arrojará el mensaje informativo indicando que el trámite ha sido firmado exitosamente y puede proceder con el pago electrónico.

PASO 10

PAGO ELECTRONICO

3. PAGO DE LA RENOVACIÓN

El trámite se encuentra firmado Electrónicamente. Usted puede proceder a continuación a realizar el pago a través de alguno de los mecanismos que la Cámara de Comercio ha dispuesto para el efecto. Dado que el pago está firmado electrónicamente, no es necesario que imprima los formularios ni que los presente físicamente en nuestras oficinas. Lo invitamos a hacer uso de las formas de pago NO PRESENCIALES que hemos dispuesto para usted apriñando el botón "Pago Electrónico".

4. OPCIONES DISPONIBLES

 Pagar en la cámara de comercio	 Pago Electrónico
 Obtener Sobre Digital	 Abandonar Trámite

Para continuar con el proceso de pago, presione el boto de **Pago Electrónico**

PASO 11

DATOS DEL PAGADOR

Pago Electrónico

Apreciado usuario

Por favor revise los datos de la liquidación que se presentan a continuación.

Liquidación Nro.: 135400
Tipo de trámite: renovacionmatricula
Valor de la liquidación: \$205,800

Su transacción está identificada internamente en nuestro sistema con el siguiente código, por favor téngalo en cuenta en caso de ser necesario. Este código le permitirá retomar su trámite en el momento en que lo requiera

40BTTV

1 Si está de acuerdo con la misma, por favor digite a continuación los datos del cliente. Sea muy exacto en la información a digitar pues el recibo de caja será expedido de acuerdo con estos datos.

***** DATOS DEL CLIENTE *****

Tipo de cliente (*)
Persona natural

Tipo identificación (*)
CEDULA DE CIUDADANIA (1)

Identificación del cliente (*)

Primer apellido (*)

Segundo apellido

Primer nombre (*)

Segundo nombre

Diligencie la información del pagador y presione sobre el botón de **Pagar con Sistema TuCompra**.

La Cámara de Comercio ha dispuesto para usted la posibilidad de realizar el pago de la(s) siguiente(s) forma(s):

Usted puede hacer el pago en forma electrónica haciendo uso de los servicios de plataforma segura que la Cámara de Comercio ha dispuesto para usted.

Pagar con Sistema TuCompra

La plataforma de pago TUCOMPRA es una plataforma de pago utilizada por la Cámara de Comercio que permite el pago en forma segura haciendo uso de Tarjetas de Crédito y/o debitando su cuenta de ahorros o corriente

PASO 12

PAGO DEL SERVICIO

1. Seleccione el medio de pago.

El sistema lo redirige a algunas de las opciones disponibles.



Resumen de la compra

Consecutivo Comercio:

Descripción: matriculapmat
Valor a pagar: \$87,100.00 COP

Información Usuario

Documento de Identidad: CC

Número Identificación:

Nombre: *

Apellido: *

Correo: *

Teléfono: *

Celular: *

Dirección:

Acepto Política Tratamiento de Datos

CAMARA DE COMERCIO DE BUGA
N.E.T.: 891380018-4
Email: camara@ccbuga.org.co
Teléfono: 2371123



Selección medio de pago

Tarjetas de Credito

Cuenta Bancaria

Cancelar



Selección Idioma

Tarjetas de Credito

Numero de Tarjeta: *

Código Seguridad: *

Fecha Vencimiento: * Mes: Año: *

Numero de Cuotas: * Seleccione

Cancelar Pagar

Volver



Cuenta Bancaria

Selección banco: * Seleccione

Tipo persona: * Seleccione

Cancelar Pagar

Volver

PASO 13

PAGO DEL SERVICIO



Finalizada la transacción el sistema le arrojará la confirmación de la compra y a su correo electrónico le será enviado:

- Confirmación de la transacción por parte de Tucompra.
- Factura Electrónica.

Resumen Transacción



CAMARA DE COMERCIO DE BUGA

N.I.T.: 891380018-4

Descripción:

Datos de la Transacción

Fecha:

Valor Pago:

Estado:

Dirección IP:

Si desea mayor información sobre el estado actual de su Transacción puede comunicarse a nuestras líneas de atención o al correo que se encuentra en la parte lateral de esta pantalla

Finalizar

CAMARA DE COMERCIO DE BUGA
N.I.T.: 891380018-4
Email: camara@ccbuga.org.co
Telefono: 2371123

PASO 14

FINALIZACION DEL PROCESO

Finalizado el proceso de renovación el registro se realiza de manera inmediata en nuestro sistema.

MUCHAS GRACIAS POR UTILIZAR NUESTROS SERVICIOS