

INSTRUCTIVO MUTACION – ACTUALIZACIÓN DE DATOS

Para que la mutación se realice con un mayor nivel de éxito recuerde que debe realizar la actualización en la matrícula de la persona natural o jurídica y la matrícula del establecimiento de comercio. (Estos datos se encuentran en el certificado o en su defecto puedes consultar con nosotros por el teléfono 2371123 o 310 8461998)



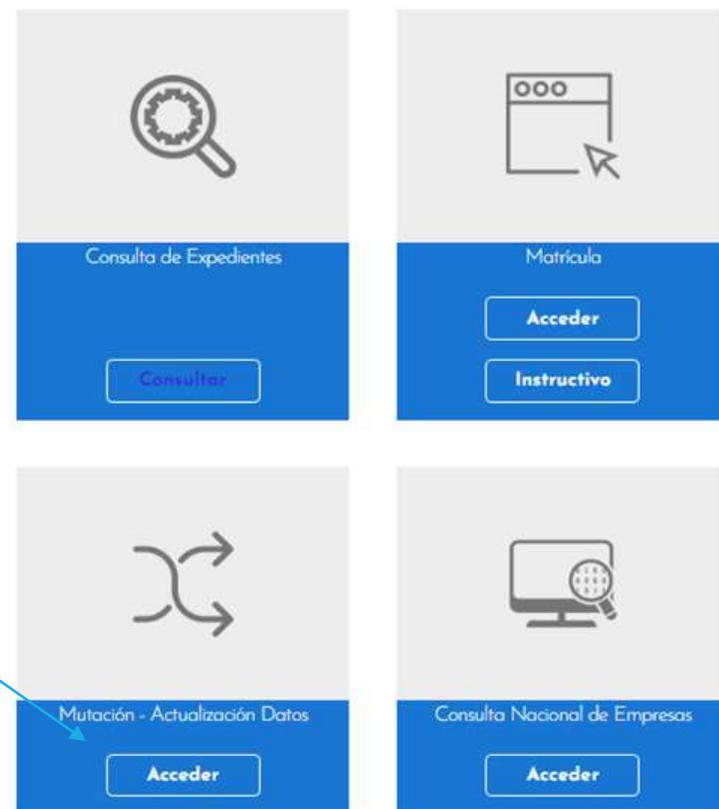
**Cámara de
Comercio
de Buga**
Impulsando el progreso

PASO 1

INGRESO AL SISTEMA

Ingrese al portal de servicios en línea de www.ccbuga.org.co/servicios-en-linea

En el menú de servicios, ubique la opción de **Mutación - Actualización Datos** y presione el botón de **Acceder**.



PASO 2

INGRESO AL SISTEMA

Confecámaras
Red de Cámaras de Comercio

Acceso al Sistema Integrado de Información

Cámara de Comercio de Buga
Impulsando el progreso

Correo Electrónico / Usuario (*)

Correo electrónico / Usuario

Identificación (*) ⓘ

Identificación

Clave (*)

Clave

[¿Olvidó la contraseña?](#)

Ingresar

Si aún no está inscrito (registrado), por favor oprima el botón "REGISTRARSE" para realizar su solicitud de registro.

Registrarse

Si usted ha realizado trámites en nuestro sistema de información, presione el botón de **Ingresar** usando sus credenciales de acceso.

En caso de no poseer cuenta de acceso al sistema, presione el botón de **Registrarse**. Puede descargar el manual de creación de usuario público haciendo click [aquí](#).

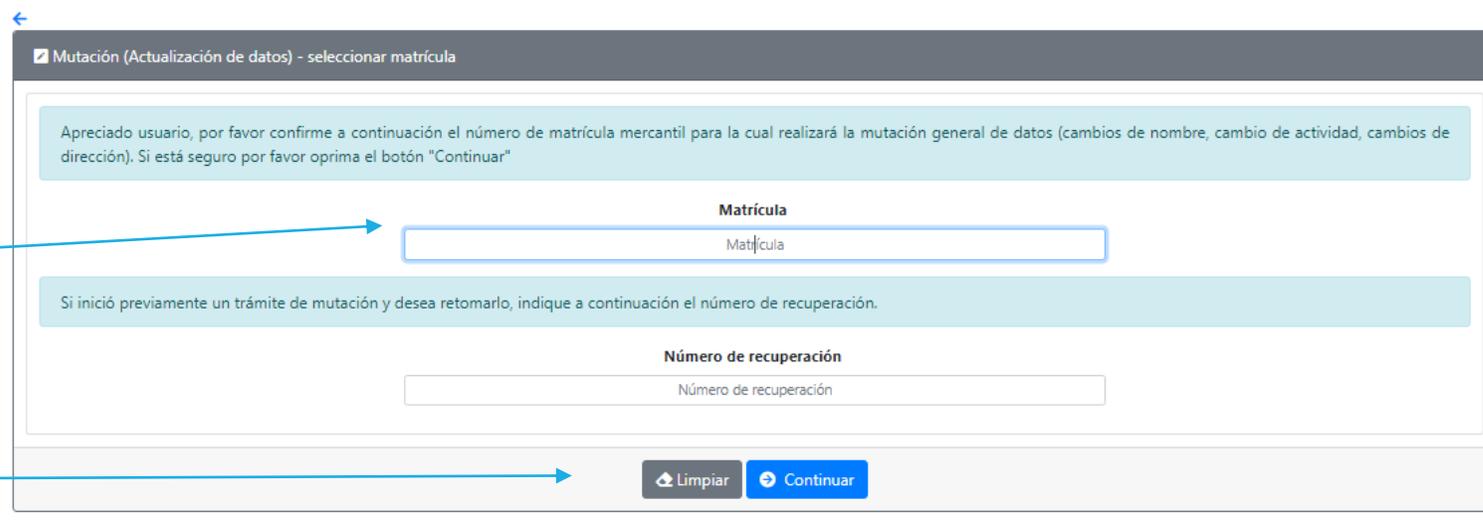
Debe tener presente que el registro en el portal debe ser del representante legal si es persona jurídica y del propietario si es persona natural, ya que el sistema validará los datos para la firma electrónica.

PASO 3

INICIE EL PROCESO

Digita el número de matrícula de la persona natural o jurídica

Oprima el botón "**CONTINUAR**"



←

☑ Mutación (Actualización de datos) - seleccionar matrícula

Apreciado usuario, por favor confirme a continuación el número de matrícula mercantil para la cual realizará la mutación general de datos (cambios de nombre, cambio de actividad, cambios de dirección). Si está seguro por favor oprima el botón "Continuar"

Matrícula

Matrícula

Si inició previamente un trámite de mutación y desea retomarlo, indique a continuación el número de recuperación.

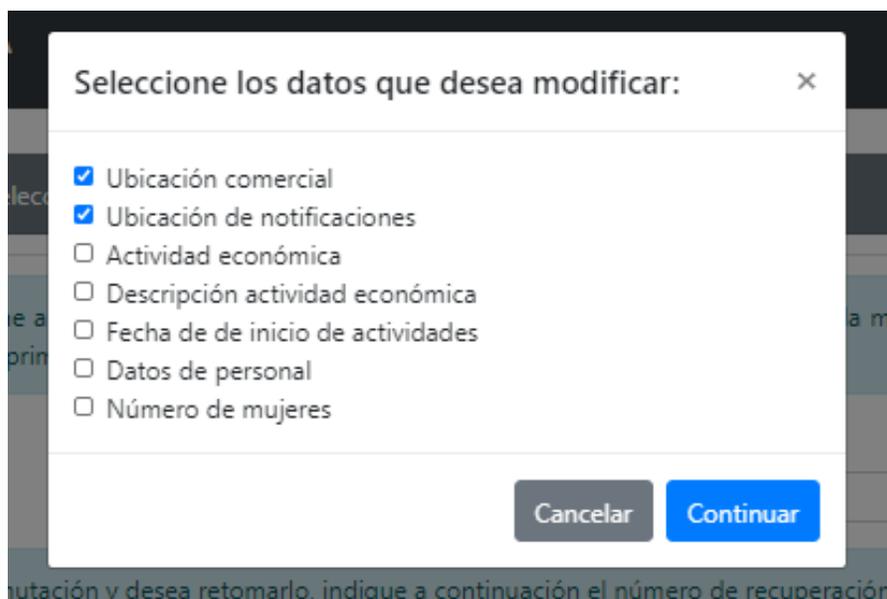
Número de recuperación

Número de recuperación

Limpiar Continuar

PASO 4

SELECCIÓN DE DATOS A MODIFICAR



Seleccione los datos que desea modificar: ×

- Ubicación comercial
- Ubicación de notificaciones
- Actividad económica
- Descripción actividad económica
- Fecha de de inicio de actividades
- Datos de personal
- Número de mujeres

Cancelar Continuar

mutación y desea retomarlo, indique a continuación el número de recuperación

Selecciona solo los datos que va a modificar y **“Continuar”**

PASO 5

MODIFICACION DE DATOS

Modifique el dato que desea cambiar y oprima **“Continuar”**

<input checked="" type="checkbox"/> Datos de ubicación comercial
<input checked="" type="checkbox"/> Datos de notificaciones de ubicación comercial
<input checked="" type="checkbox"/> Datos de actividad económica
<input checked="" type="checkbox"/> Descripción actividad económica
<input checked="" type="checkbox"/> Fechas de inicio de actividades
<input checked="" type="checkbox"/> Personal
<input checked="" type="checkbox"/> Mujeres y su participación

[→ Continuar](#) [↩ Abandonar](#)

PASO 6

VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN

En este punto podrá ver el soporte con los cambios que desea realizar

En este caso, como el pago se va a realizar de manera virtual, presionamos sobre el botón de **Firmar electrónicamente**.

Campo modificado	Dato anterior	Dato nuevo
Descripción de la actividad	COMERCIALIZACIÓN DE VÍVERES Y ABARROTES	COMERCIALIZACIÓN DE VÍVERES Y ABARROTES

[Ver soporte](#)

Validación CIU

El DANE mediante la resolución 0549 de 2020 realizó cambios en la versión CIU 4,A.C, para Colombia. Dado que en sus formularios se han seleccionado alguno(s) de los ciu(s) modificados en la mencionada resolución, lo invitamos a revisarla antes de continuar, con el objeto de garantizar que su(s) expediente(s) esté(n) correctamente clasificado(s). [Ver Resolución](#).

Para la matrícula 68567 se realizará revisión del siguiente CIU:

Tipo	CIU
Cambio en notas explicativas	G4711
Ajuste en descripción	G4711

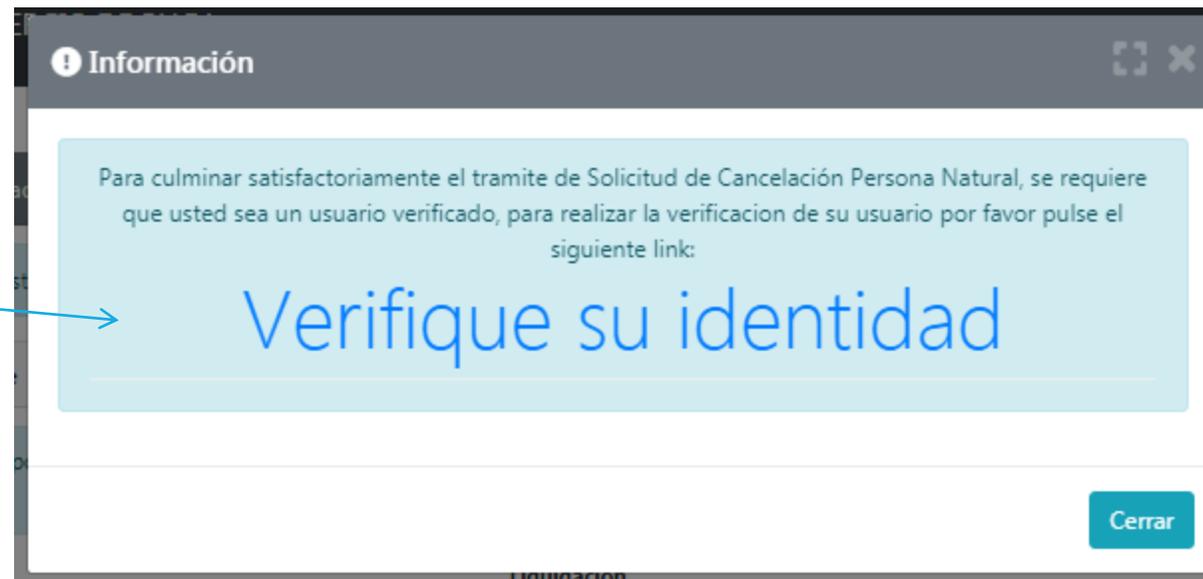
Esta información es de carácter informativo y tiene por objeto orientarlo para que la clasificación que se seleccione sea la correcta.

[Firma Electrónica](#) [Pagar en la cámara de comercio](#) [Modificar los datos](#) [Ver Configuración](#) [Abandonar Windows](#)

PASO 7

VERIFICACIÓN DE IDENTIDAD

Para continuar con la firma electrónica es necesario realizar la verificación de identidad, por lo que debe hacer clic en **Verifique su identidad**



En cumplimiento de lo establecido en la Ley 527 de 1999 (Ley de Comercio Electrónico) y en el decreto 2364 de noviembre de 2012 que habilita en Colombia el uso de Firmas Electrónicas como alternativa a las Firmas Digitales para la realización de trámites en forma virtual, lo primero que debemos hacer para permitirle la presentación de trámites en forma NO PRESENCIAL es **Inscribirlo como Usuario Verificado**.

PASO 8

VERIFICACIÓN DE IDENTIDAD

Lea detenidamente las recomendaciones, si está de acuerdo con el procedimiento planteado, por favor oprima el botón "**CONTINUAR**", en caso contrario oprima el botón "**ABANDONAR**".

Apreciado usuario,

En cumplimiento de lo establecido en la Ley 527 de 1999 (Ley de Comercio Electrónico) y en el decreto 2364 de noviembre de 2012 que habilita en Colombia el uso de Firmas Electrónicas como alternativa a las Firmas Digitales para la realización de trámites en forma virtual, lo primero que debemos hacer para permitirle la presentación de trámites en forma NO PRESENCIAL es **Inscribirlo como Usuario Verificado**. Para ello hacemos uso de los servicios de las redes financieras, las cuales a través de un conjunto de preguntas que solo usted puede responder, nos dan el nivel adecuado de certeza acerca de su identidad.

Habiendo validado su identidad, le enviaremos un correo con una clave que SOLO USTED CONOCERA y al mismo tiempo le enviaremos a su número celular un código. Tanto la clave que le llegue como el código que le enviemos al celular deberá digitarlos para confirmar su acceso y aceptación de los términos del servicio y confirmar así la Inscripción.

Esta verificación es de suma importancia para permitirle, en forma segura, y previniendo problemas de suplantación, realizar trámites completamente electrónicos en nuestras plataformas de servicios virtuales.

Si usted no tiene **un correo electrónico personal** o no tiene **número de celular permanente**, no continúe con este proceso de verificación pues dichos datos son indispensables.

Si usted no tiene número de cédula de ciudadanía, es menor de edad, o no tiene historial financiero, no continúe con este proceso de verificación pues es una condición.

En caso de que no sea posible realizar la Inscripción como Usuario verificado en forma electrónica, puede acercarse a una de nuestras oficinas para que un asesor realice la inscripción en forma presencial.

Si está de acuerdo con el procedimiento planteado, por favor oprima el botón "**CONTINUAR**", en caso contrario oprima el botón "**ABANDONAR**".

Abandonar

Continuar

Activar Windows
Ve a Configuración para

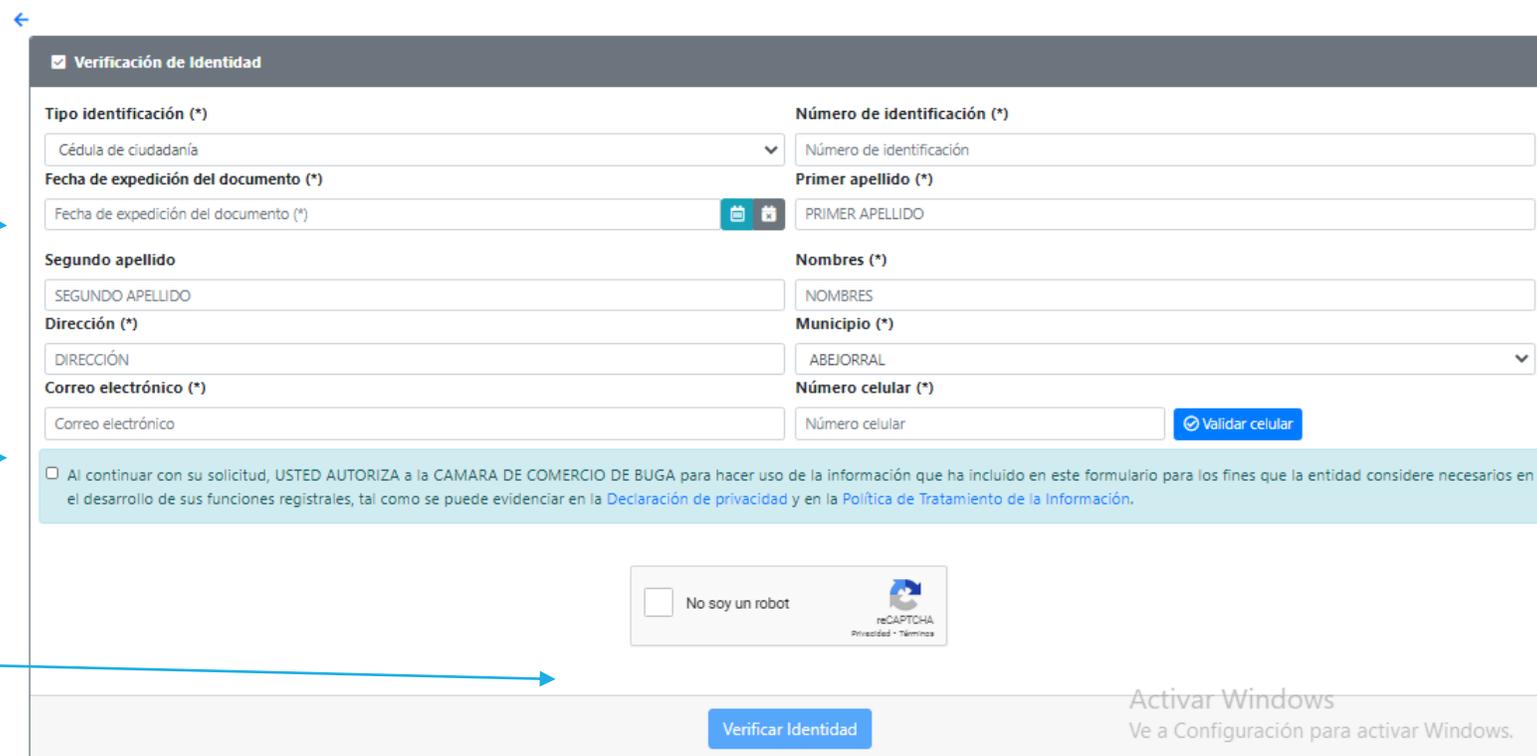
PASO 9

VERIFICACIÓN DE IDENTIDAD

Digite los campos con los datos del matriculado o representante legal.

Indique si **AUTORIZA** a la **CÁMARA DE COMERCIO DE BUGA** para hacer uso de la información

Clic en **"No soy un robot"** y en **"Verificación Identidad"**



←

Verificación de Identidad

Tipo identificación (*)
Cédula de ciudadanía

Fecha de expedición del documento (*)
Fecha de expedición del documento (*)

Segundo apellido
SEGUNDO APELLIDO

Dirección (*)
DIRECCIÓN

Correo electrónico (*)
Correo electrónico

Número de identificación (*)
Número de identificación

Primer apellido (*)
PRIMER APELLIDO

Nombres (*)
NOMBRES

Municipio (*)
ABEJORRAL

Número celular (*)
Número celular

Al continuar con su solicitud, USTED AUTORIZA a la CAMARA DE COMERCIO DE BUGA para hacer uso de la información que ha incluido en este formulario para los fines que la entidad considere necesarios en el desarrollo de sus funciones registrales, tal como se puede evidenciar en la [Declaración de privacidad](#) y en la [Política de Tratamiento de la Información](#).

No soy un robot 

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

PASO 10

VERIFICACIÓN DE IDENTIDAD

Lea detenidamente las recomendaciones

Sólo el titular del documento de identidad estará en capacidad de realizar el proceso de generación de clave y de aprobar la verificación, si está de acuerdo presione **Aceptar y Continuar**

ACUERDO DE ACEPTACIÓN Y VERIFICACIÓN DE IDENTIDAD

Yo, identificado con cédula de ciudadanía número usuario de los servicios en línea de la CAMARA DE COMERCIO DE BUGA manifiesta, mediante la aceptación de estos términos y condiciones de uso, que el mecanismo de autenticación es confiable y apropiado para el desarrollo de trámites ante la CAMARA DE COMERCIO DE BUGA, y que se trata de una manifestación de firma electrónica(garantizando la autenticidad e integridad, de conformidad por lo descrito en los artículos 4 y 5 del Decreto 2364 de 2012) se obliga el usuario a tratarla como un dato confidencial, personal e intransferible, siendo su responsabilidad exclusiva el manejo, administración y custodia de la clave generada.

Antes de llevar a cabo la generación y envío de la clave sugerida, usted deberá responder correctamente las preguntas sobre su historial crediticio y financiero. Si usted no es el titular del documento de identidad absténgase de diligenciar el cuestionario. Sólo el titular del documento de identidad estará en capacidad de realizar el proceso de generación de clave y de aprobar la verificación.

Seleccione la fecha de expedición de su documento de identidad y haga clic en "Continuar":

Para aprobar la verificación de identidad tenga en cuenta:

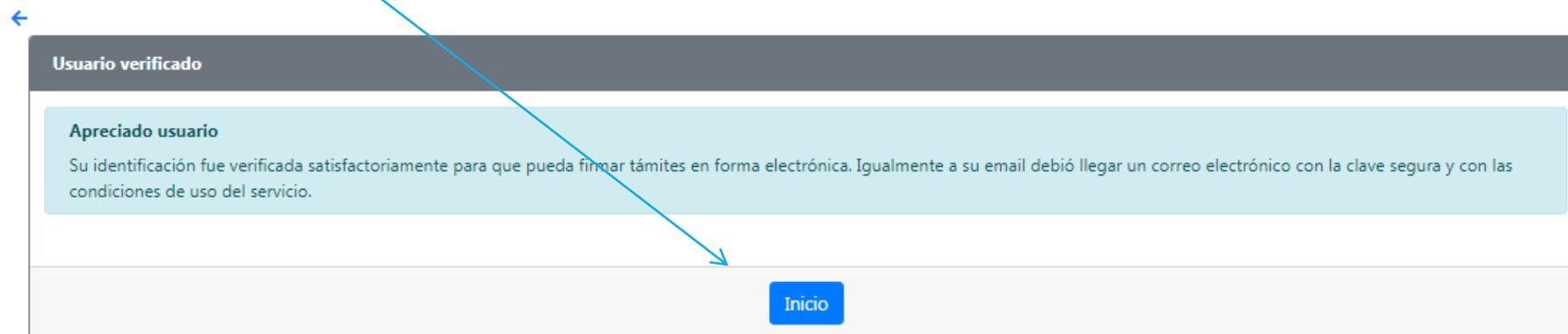
1. Deberá responder correctamente la totalidad de las preguntas realizadas.
2. Tendrá un máximo de tres (3) intentos de responder correctamente.
3. En caso de fallar los tres intentos permitidos, el sistema no le permitirá volver a realizar el trámite de solicitud de contraseña segura, por lo tanto deberá comunicarse con servicio al cliente en la Cámara de Comercio para que lo orienten en relación con el proceso que debe seguir.

Si usted **no es el titular del documento de identidad número:** **absténgase de diligenciar el cuestionario.** Sólo el titular del documento de identidad estará en capacidad de realizar el proceso de generación de clave y de aprobar la verificación.

PASO 11

VERIFICACIÓN DE IDENTIDAD

Clic en **Inicio**



←

Usuario verificado

Apreciado usuario
Su identificación fue verificada satisfactoriamente para que pueda firmar trámites en forma electrónica. Igualmente a su email debió llegar un correo electrónico con la clave segura y con las condiciones de uso del servicio.

Inicio

PASO 12

SELECCIONAR OPCIÓN

En el menú principal de la parte izquierda de la pantalla, seleccione la opción de **CONSULTAS Y TRANSACCIONES**, presione la opción de **TRÁMITES REGISTROS PÚBLICOS** y oprima Actualización de datos (mutación).



» CONSULTAS Y TRANSACCIONES

- » Consultas registros públicos
- » Consultas - registros nacionales
- » Trámites Registros públicos
 - » Verificación de Identidad
 - » Renovar matrícula mercantil
 - » Matricular
 - » Certificados
 - » Radicar documentos
 - » Actos y Documentos Sin Costo
 - » Solicitud Correcciones (Mercantil y ESADL)
 - » Actualización de datos (mutación)
 - » Solicitud de cancelación Reg. Mercantil
 - » Inscripción de proponente
 - » Actualización de proponente
 - » Renovación de proponente
 - » Cancelación de proponente
 - » Cambio domicilio proponentes
 - » Compra de Servicios Empresariales
 - » Reingreso Genérico Trámites

← Información di

4 Matriculados

0 Inscripciones Re Esadl

Búsqueda

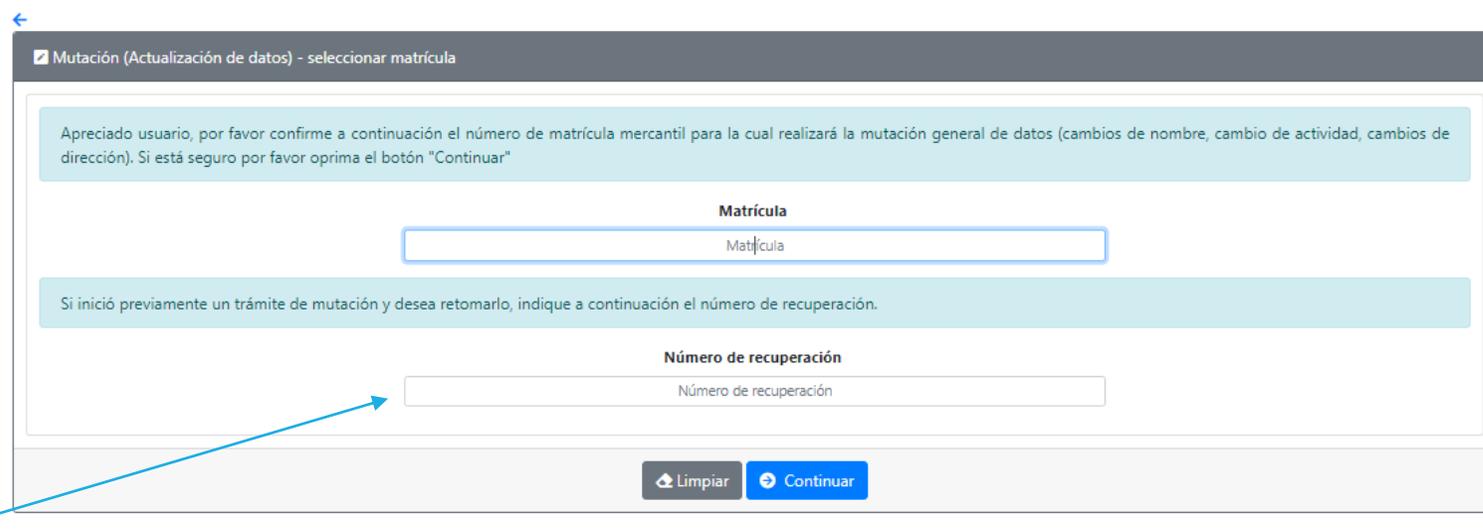
A través de esta opción registros que administran el botón consultar.

Matrícula

Matrícula

PASO 13

RECUPERÉ EL PROCESO



←

☑ Mutación (Actualización de datos) - seleccionar matrícula

Apreciado usuario, por favor confirme a continuación el número de matrícula mercantil para la cual realizará la mutación general de datos (cambios de nombre, cambio de actividad, cambios de dirección). Si está seguro por favor oprima el botón "Continuar"

Matrícula

Matrícula

Si inició previamente un trámite de mutación y desea retomarlo, indique a continuación el número de recuperación.

Número de recuperación

Número de recuperación

Limpiar Continuar

Digite el número de recuperación que guardo anteriormente y presione **Continuar**

PASO 14

FIRMADO ELECTRÓNICO

En este caso, como el pago se va a realizar de manera virtual, presionamos sobre el botón de **Firmar electrónicamente**.

Campo modificado	Dato anterior	Dato nuevo
Descripción de la actividad	COMERCIALIZACIÓN DE VÍVERES Y ABARROTES	COMERCIALIZACIÓN DE VÍVERES Y ABARROTES

[Ver soporte](#)

Validación CIU

El DANE mediante la resolución 0549 de 2020 realizó cambios en la versión CIU 4,A.C, para Colombia. Dado que en sus formularios se han seleccionado alguno(s) de los ciu(s) modificados en la mencionada resolución, lo invitamos a revisarla antes de continuar, con el objeto de garantizar que su(s) expediente(s) esté(n) correctamente clasificado(s). [Ver Resolución](#).

Para la matrícula 68567 se realizará revisión del siguiente CIU:

Tipo	CIU
Cambio en notas explicativas	G4711
Ajuste en descripción	G4711

Esta información es de carácter informativo y tiene por objeto orientarlo para que la clasificación que se seleccione sea la correcta.

[Firma Electrónica](#) [Pagar en la cámara de comercio](#) [Modificar los datos](#) [Activar Windows](#) [Ver configuración](#) [Abandonar Windows](#)

PASO 15

FIRMADO ELECTRÓNICO

Presione **Aceptar** si esta de acuerdo con el proceso.

SOLICITUD MUTACION DE ACTIVIDAD

Confirme a continuación los datos de la persona que firmará el trámite.

Número de identificación	Correo electrónico
Primer apellido	Segundo apellido
Primer nombre	Segundo nombre
Celular	
Dirección	

Digite el correo con el cual inicio sesión

Por favor confirme el correo electrónico. Le solicitamos la confirmación pues debemos asegurarnos que el correo asociado con el usuario y al que llegarán los soportes es el correcto. ×

PASO 16

FIRMADO ELECTRÓNICO

Para poder firmar electrónicamente el trámite, se requiere que usted indique su contraseña segura. Este dato nos permite tener la certeza que usted es la persona autorizada para realizar este proceso.

Con este proceso de firmado usted **ACEPTA** que está de acuerdo y conoce el contenido de los formularios, las solicitudes y los documentos que se anexan al trámite.

Intento No. 1 de 3

Contraseña segura

Contraseña segura

Firmar

En este campo debe digitar la última contraseña que le llegó al correo en PDF y posteriormente presione el botón Firmar



Proceso de firmado electrónico



El trámite ha sido firmado electrónicamente de forma satisfactoria.

Señor usuario, a su correo electrónico hemos enviado un mensaje indicando que el proceso de firmado fue satisfactorio y se incluye un enlace donde se puede descargar el sobre electrónico con el contenido del trámite. Le recomendamos que almacene dicha información dado que se constituye en el soporte del proceso realizado.

Por favor cierre esta ventana para continuar con el proceso de pago.

Cerrar

Clic en **Cerrar**

PASO 17

PAGO ELECTRÓNICO

 Datos modificados en la mutación

Buscar:

Campo modificado	Dato anterior	Dato nuevo
Dirección comercial		

 Pago Electrónico  Pagar en la cámara de comercio  Sobre digital  Abandonar

Presione el botón de **Pago electrónico** una vez este firmado el tramite.

PASO 18

PAGO DEL SERVICIO

Pago no presencial CAMARA DE COMERCIO DE BUGA

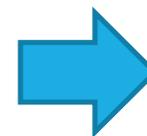
Apreciado usuario

Por favor indique a continuación el número de recuperación asignado al trámite que desea usted pagar en forma no presencial. Recuerde que para realizar pagos no presenciales, el trámite debió ser firmado electrónicamente. En caso contrario el sistema no permitirá continuar con el pago y deberá hacerlo en forma presencial

* Número de recuperación

Continuar

Confirme el número de recuperación del trámite y presione el botón de **Continuar** para iniciar el proceso para pago electrónico.



Digite los datos del cliente y complete los campos en rojo

Si está de acuerdo con la misma, por favor digite a continuación los datos del cliente. Sea muy exacto en la información a digitar pues el recibo de caja será expedido de acuerdo con estos datos.

**** DATOS DEL CLIENTE / PAGADOR ****

Por favor indique a continuación los datos de la persona, natural o jurídica, a nombre de quien deberá expedirse la factura de venta

* Tipo de cliente	* Tipo de identificación	* Identificación del cliente	
Inversa natural	Cédula de ciudadanía (C)	1110274121	
<small>Por favor sea 020 si se trata de pago en efectivo</small>			
En caso de personas naturales indique apellidos y nombres			
Primer apellido	Segundo apellido	Primer nombre	Segundo nombre
BOGOTIENSE	VELAZQUEZ	CRISTIAN	LEANDRO
Datos de ubicación comercial			
* Dirección	* Municipio	Código postal	
C. BARRIO 8 - 78	BUGA (BA)	CRISTIAN	
Datos de ubicación para facturación Digitar desde base comercial			
* Dirección	* Municipio	Código postal	
C. BARRIO 8 - 78	BUGA (BA)		
Datos para cobro en presencial			
Teléfono fijo	Nro. Celular	* País	* Idioma
118881019	3102048	Colombia	Español
Indique su correo electrónico y confirmelo			
* Correo electrónico	* Confirmación correo electrónico		
christianvelazquez9@gmail.com			
Información de tipo tributario y fiscal			
* Código régimen	* Responsabilidad fiscal	Código impuesto	Número impuesto
Selecciones	Selecciones	Selecciones	
Responsable tributario			

PASO 19

PAGO DEL SERVICIO

Presione el botón **Pagar con Sistema TuCompra** para ir a la pasarela de pagos.

Pagar con Sistema TuCompra



La plataforma de pago TU COMPRA es una plataforma de pago utilizada por la Cámara de Comercio que permite el pago en forma segura haciendo uso de Tarjetas de Crédito y/o debitando su cuenta de ahorros o corriente.

PASO 20

PAGO DEL SERVICIO

1. Seleccione el medio de pago.

El sistema lo redirige a algunas de las opciones disponibles.



Resumen de la compra

Consecutivo Comercio:

Descripción: matriculapmat
Valor a pagar: \$87,100.00 COP

Información Usuario

Documento de identidad: CC

Nombre identificación:

Nombre: *

Apellido: *

Correo: *

Teléfono: *

Celular: *

Dirección:

Acepto Política Tratamiento de Datos

CAMARA DE COMERCIO DE BUGA
NLT: 891380018-4
Email: camara@cctbuga.org.co
Teléfono: 2371123



Selección medio de pago

Tarjetas de Credito

Cuenta Bancaria

Cancelar



Selección Idioma

Tarjetas de Credito

Numero de Tarjeta: *

Código Seguridad: *

Fecha Vencimiento: * Mes: Año: *

Numero de Cuotas: * Seleccione

Cancelar Pagar

Volver



Cuenta Bancaria

Selección banco: * Seleccione

Tipo persona: * Seleccione

Cancelar Pagar

Volver

PASO 21

PAGO DEL SERVICIO

Finalizada la transacción el sistema le arrojará la confirmación de la compra y a su correo electrónico le será enviado:

- Confirmación de la transacción por parte de Tucompra.
- Factura Electrónica.



Resumen Transacción



Transacción



CAMARA DE COMERCIO DE BUGA

N.I.T.: 891380018-4

Descripción:

Datos de la Transacción

Fecha:

Valor Pago:

Estado:

Dirección IP:

Si desea mayor información sobre el estado actual de su Transacción puede comunicarse a nuestras líneas de atención o al correo que se encuentra en la parte lateral de esta pantalla

CAMARA DE COMERCIO DE BUGA
N.I.T.: 891380018-4
Email: camara@ccbuga.org.co
Telefono: 2371123

Finalizar

PASO 22

FINALIZACION DEL PROCESO

Finalizado el proceso de mutación de persona natural o jurídica continúe con la matricula del establecimiento de comercio (Si aplica)

Para esto inicie a partir del paso 8 con la matricula del establecimiento.

MUCHAS GRACIAS POR UTILIZAR NUESTROS SERVICIOS